

Morat : livraisons du CD/DZ

Que peut-on se faire livrer ?
<ul style="list-style-type: none">Toutes les ressources ainsi que le matériel multimédia disponibles au Centre de documentation (CD) ainsi qu'au Dokumentationszentrum (DZ).
Lieu et dates des livraisons
<ul style="list-style-type: none">Les livraisons ont lieu tous les lundis au CO de Morat dans le local du matériel scolaire au rez-de-chaussée salle 0.02. Le matériel est déposé sur les étagères indiquées.Attention, les livraisons n'ont pas lieu pendant les vacances scolaires.Veillez SVP vous référer au calendrier de livraison.
Réservation du matériel
<ul style="list-style-type: none">Le matériel doit être réservé sur le Catalogue HEP PH FR.Dans la fenêtre de réservation, choisir le lieu de retrait « FR HEP CD retrait Morat » et sélectionner dans le calendrier le lundi de livraison souhaité. Cette opération doit être effectuée au plus tard le jeudi précédant la livraison.Vérifiez dans votre compte que les réservations ont bien été enregistrées.
Information lors de la livraison
<ul style="list-style-type: none">Vous recevez un mail par document demandé au moment de la préparation du jeudi ou vendredi.
Retrait du matériel livré
<p>Le matériel peut être retiré au local « Matériel scolaire 0.02 » au rez-de-chaussée du CO de Morat durant les heures d'ouverture du secrétariat auprès duquel il faut passer chercher la clé aux heures suivantes :</p> <p>lundi au vendredi 8h-16h30 (non stop)</p> <p>Le matériel qui n'aura pas été retiré dans les 2 semaines suivant la livraison sera repris par le livreur.</p>
Retour du matériel
<ul style="list-style-type: none">Tout le matériel emprunté (sur place au CD/DZ ou livré à Morat) peut être retourné à Morat. Merci de respecter les délais. Attention, si la date d'échéance se situe pendant des vacances scolaires, le dernier délai pour le retour à Morat est le <u>vendredi précédant les vacances</u>.Le matériel peut également être retourné directement au Centre de documentation, au Dokumentationszentrum.En cas de retard, le lecteur doit impérativement rapporter ses documents au Centre de documentation, au Dokumentationszentrum.
Renseignements
<ul style="list-style-type: none">Pour toute question complémentaire, veuillez vous adresser au Centre de documentation, 026 305 72 21 ou documentation@edufr.ch